



POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE DI SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

Giunko S.r.l. è una PMI innovativa con sede a Bologna, specializzata nello sviluppo di soluzioni digitali cloud-based per il settore cleantech, con un focus particolare sull'economia circolare e la trasformazione digitale. Il suo progetto più noto è l'app Junker, progettata per semplificare la raccolta differenziata dei rifiuti per i cittadini europei.

La missione di Giunko è facilitare la vita dei cittadini italiani ed europei, fornendo strumenti digitali che semplificano la gestione dei rifiuti e promuovono comportamenti sostenibili. Attraverso l'app Junker, l'azienda mira a:

- Fornire informazioni precise e geolocalizzate sulla raccolta differenziata, adattate alle normative locali.
- Ridurre gli errori nel conferimento dei rifiuti, diminuendo il rischio di sanzioni e migliorando la qualità del riciclo.
- Promuovere l'educazione ambientale e la partecipazione attiva dei cittadini nella gestione sostenibile dei rifiuti.

Inoltre, Giunko collabora con enti locali, aziende e consorzi nazionali per garantire che le informazioni fornite siano sempre aggiornate e conformi alle normative vigenti. L'azienda è anche parte di DNA Ambiente, un ecosistema di soluzioni digitali integrate che serve oltre 3.000 amministrazioni locali ed è disponibile per 23 milioni di cittadini in Italia.

Giunko, partendo da tali presupposti, si impegna costantemente a raggiungere livelli di miglioramento continuo dei prodotti, della sicurezza delle informazioni, dei processi e della propria organizzazione, attraverso:

la verifica periodica da parte della Direzione ed un'attenta analisi del grado

di efficienza ed efficacia raggiunto dal Sistema di gestione e dei processi aziendali, in un'ottica di continuo miglioramento delle aree aziendali;

- l'impegno a fornire condizioni di lavoro sicure e salubri per la prevenzione di lesioni e malattie correlate al lavoro;
- l'impegno per il miglioramento continuo del sistema anche attraverso lo strumento della consultazione e la partecipazione dei lavoratori
- *la garanzia del rispetto dei requisiti di riservatezza, disponibilità ed integrità delle informazioni trattate, sia internamente all'azienda sia in relazione alle informazioni dei Client;*
- *la continuità del business aziendale;*
- *un servizio di qualità ottimale in relazione alle condizioni contrattuali stabilite con i Clienti e l'attenzione continua alla soddisfazione del Cliente;*
- il rispetto dei requisiti del Sistema di Gestione, dei clienti e delle normative;
- il rispetto del codice etico e del MOG 231 da parte di tutti i dipendenti e collaboratori dell'azienda;
- la cura della formazione e dell'aggiornamento del proprio personale aziendale;
- la gestione ed analisi delle non conformità e delle azioni di miglioramento e periodici audit interni;
- un rapporto consolidato con i fornitori qualificati e monitorati, in modo da trarne reciproco beneficio;
- l'impegno continuativo alla prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali e al miglioramento continuo della gestione della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e le relative prestazioni;
- l'impegno al rispetto delle prescrizioni legislative in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro attraverso l'aggiornamento continuo e i programmi di audit interni.

A tale scopo, nello stabilire i propri indirizzi generali, si attiene alle prescrizioni legali

e regolamentari, nonché gli obblighi contrattuali relativi alla sicurezza delle informazioni.

La Direzione, coerentemente con tali principi, ha deciso di costruire un Sistema conforme ai requisiti delle norme ISO/IEC 27001 e di ottenerne e mantenerne le certificazioni e definire responsabilità, autorità e compiti all'interno della propria struttura. In ambito sicurezza delle informazioni ha:

- elaborato gli specifici Documenti di Valutazione dei Rischi e Dichiarazione di Applicabilità, che prendono in considerazione i possibili rischi ed i relativi danni di impatto sui servizi offerti e sul business aziendale
- messo in pratica azioni di controllo e di miglioramento finalizzate a ridurre il rischio e a contenerlo all'interno di valori definiti accettabili.

Per Giunko la sicurezza del dato ha come obiettivo primario la protezione dei dati e delle informazioni, della struttura tecnologica, fisica, logica ed organizzativa, responsabile della loro gestione. Questo significa ottenere e mantenere un sistema di gestione sicura delle informazioni, attraverso il rispetto delle seguenti proprietà:

1. **Riservatezza:** assicurare che l'informazione sia accessibile solamente a coloro debitamente autorizzati ai processi;
2. **Integrità:** salvaguardare la consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate;
3. **Disponibilità:** assicurare che gli utenti autorizzati abbiano accesso alle informazioni e agli elementi architetturali associati quando ne fanno richiesta;
4. **Controllo:** assicurare che la gestione dei dati avvenga sempre attraverso processi e strumenti sicuri e testati.

La politica di gestione delle informazioni di cui sopra è da ritenersi applicabile anche nelle circostanze di cui alla certificazione ISO 2701.

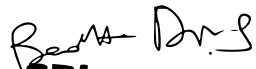
Giunko ha altresì, deciso di dotarsi di un modello organizzativo e di gestione (MOG) conforme ai dettami del decreto legislativo 231/01.

Inoltre, si propone di riverificare ogni anno, in sede di Riesame di Direzione, la validità della presente Politica e di renderla disponibile ed accessibile a tutto il

personale interno tramite affissione negli uffici e pubblicazione su sistema di condivisione delle informazioni aziendale, l'azienda si premura di condividere il MOG anche a tutti gli stakeholders.

Bologna, 13/01/2025

La Direzione


Giunko SRL
Sede Legale: Via di Corticella 205
40128 Bologna
C.F. IVA 03347971208